

प्रश्नक,

क.क. पन्ना,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।
सेवा में,

प्राचार्य,
जी०बी० पन्ना इंजीनियरिंग कालेज,
पुंडदौड़ी - पौड़ी।

विशेषा अनुभाग-8 (तकनीकी)

देहरादून दिनांक 15 मार्च, 2007

विषय:- जी.बी. पन्ना इंजीनियरिंग कालेज पौड़ी में अनुसूचित जाति के छात्रों के छात्रावास निर्माण हेतु धनराशि की स्वीकृति के संबंध में।

महोदय,

उपयुक्त विषयक आपके पत्रांक -290/भा.का./2006 दिनांक 16.10.2006 के कम में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि राज्यपाल महोदय जी.बी. पन्ना इंजीनियरिंग कालेज पुंडदौड़ी पौड़ी में अनुसूचित जाति के छात्रों के छात्रावास निर्माण हेतु धनराशि रु 50.00 लाख का लेन देकाई जाई द्वारा गाँव आंगान के साक्षर 125.35 लाख (रुपये एक करोड़ पच्चीस लाख पैंतीस हजार मात्र) की धनराशि के आंगान पर प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए, इस इस वित्तीय वर्ष में व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- आंगान में उल्लिखित दरों का विवरण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को जो दरें सिद्धांत आपक रेट में स्वीकृत नहीं है अथवा बाजार भाव से ली गयी है, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।

3- कार्य करने से पूर्व विस्तृत आंगान/मानचित्र गाँवित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।

4- कार्य पर उत्तना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नाम है, स्वीकृत नाम से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।

5- एक मूल प्राविधान में कार्य करने से पूर्व विस्तृत आंगान गाँवित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त कराना आवश्यक होगा।

6- कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टतायें के अनुकूल ही कार्य को सम्पादित करते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

7- कार्य करने से पूर्व स्थल का भूमी-मालिक निरीक्षण उत्तम अधिकारियों एवं भूमिगत के साथ अवश्य करा लें। निरीक्षण के पश्चात स्थल आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण रिपोर्टों के अनुसार कार्य किया जाय।

8- आंगान में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृति की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाए। एक मद की राशि का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।

9- निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से टेस्टिंग करा ली जाय, तथा उपयुक्त पायी जाने वाली सामग्री को प्रयोग लाया जाए।

10- जी.पी. ड्रयू फार्म-9 की शर्तों के अनुसार निर्माण ड्रकॉई को कार्य सम्पादित करना होगा तथा समय से कार्य को पूर्ण न करने पर 10 प्रतिशत की दर से आगमन की कुल लागत का निर्माण ड्रकॉई से दण्ड वसूल किया जायेगा।

11- किसी भी कार्यालय/संस्थाओं के निर्माण को विस्तृत आगमन गठित करते समय स्वीकृत ज्ञातव्य एवं नामस के अनुसार गठित किया जाय तथा उसकी सूचना प्रशासनिक विभाग को भी दे।

12- यदि स्वीकृत धनराशि में स्थल विकास कार्य सम्भव न हो, तो कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगमन मानचित्र गठित कर शासन से स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, स्वीकृति राशि से अधिक कदापि न किया जाय।

13- संस्था को अनुदानित धनराशि का भुगतान जिलाधिकारी पौड़ी द्वारा बिना प्रतिहस्ताक्षरित किसे जाने के उपरान्त कोषाधिकारी पौड़ी द्वारा सीधे आपको कर दिया जायेगा। संबंधित कोषागार बीजक एवं दिनांक की सूचना निदेशक, प्राविधिक शिक्षा, उत्तरांचल तथा शासन को तत्काल भेजी जाय।

14- इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 के अनुदान संख्या-30 (अनुसूचित जातियों का कल्याण) के लेखाधीनक - 2203 - तकनीकी शिक्षा - आयोजनगत - 00 - 112 - इंजीनियरी / तकनीकी कालेज तथा संस्थान -05- इंजीनियरिंग कालेज घुड़दौड़ी (पौड़ी)-00-20- सहायक अनुदान / अश्वदान / राजसहायता के नाम जाला जायेगा।

15- यह आदेश वित्त विभाग के अध्यासकीय संख्या-1461/वि० अगु-3/2006 दिनांक 12.2.2007 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किया जा रहे हैं।

भवदीय,

(के.के. पन्ना)

अपर सचिव।

- संख्या व दिनांक तदैव
- प्रतिलिपि, निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित
1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, देहरादून।
 2. निदेशक, प्राविधिक शिक्षा, उत्तराखण्ड।
 3. जिलाधिकारी/कोषाधिकारी, पौड़ी।
 4. परियोजना प्रबन्धक, उ०प्र० राजकीय निर्माण निगम, कालेज ड्रकॉई, पौड़ी।
 5. वित्त अनुमान-3/नियोजन अनुमान।
 6. आयुक्त गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
 7. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
 8. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय देहरादून।
 9. गार्ड फाइल।

(सजीव कुमार शर्मा)

आज्ञा की,

अनुसूचित।